



**ИРКУТСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ**



**ГЕОЛОГИЧЕСКИЙ
ФАКУЛЬТЕТ**

**9 апреля 2026 года в актовом зале 3 корпуса ИГУ
(ул. Ленина, д. 3, начало в 10.00)
состоится**

**ЕЖЕГОДНАЯ НАУЧНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ СТУДЕНТОВ И
МОЛОДЫХ УЧЕНЫХ ПО НАУКАМ О ЗЕМЛЕ ГЕОЛОГИЧЕСКОГО
ФАКУЛЬТЕТА**

Участие в конференции могут принять студенты, магистранты, аспиранты
и молодые ученые до 35 лет.

Заявки для участия принимаются только в электронном виде до 07 апреля 2026 года, с указанием названия доклада, полного имени, отчества, фамилии докладчиков и научных руководителей, направления (специальности), курса, № группы (для студентов и магистрантов) по адресу: confgeoISU@mail.ru
Файл именовать по фамилии первого автора!

Презентация доклада должна быть выполнена в программном продукте не старше MS Office 2010 в приложении Power Point. Регламент конференции: Продолжительность доклада – 10 минут, включая ответы на вопросы.

Обращаем Ваше внимание на то, что по итогам работы конкурсного жюри, лучшие 10 докладов, представленных на конференции, будут рекомендованы для публикации тезисов в «Вестнике ИГУ», которые необходимо будет представить до 08 мая 2026 года по электронному адресу confgeoISU@mail.ru

Информация о рекомендуемых к печати докладах будет выслана по электронным адресам участников до 17 апреля 2026 г.

Орг. комитет: зам. декана по научной работе С.В. Снопков,
тел. 89025793254, confgeoISU@mail.ru

Вестник Иркутского университета

Требования к оформлению тезисов

Объем тезисов 2 страницы формата А4, включая таблицы, иллюстрации, список литературы (не более 5 тысяч знаков включая пробелы). Рукописи большего объема (но не более 7 тысяч знаков пробелами) могут быть приняты в порядке исключения только по специальной рекомендации Редколлегии.

1. Оформление текста тезисов

Название тезисов

Приводится на русском языке, оформляется прописными буквами, полужирным, размер шрифта 10 пт, выравнивание по центру, интервал до – 0, после – 0 пт.

Заглавие должно быть информативным, раскрывать содержание тезисов.

Авторы

ФИО студента / магистранта / аспиранта, соавторов (если есть), ФИО научного руководителя. Оформляется полужирным, размер шрифта 10 пт, выравнивание по центру, интервал до – 0, после – 0 пт.

Ключевые слова

Ключевые слова – это текстовые метки, представляющие содержание статьи, по которым можно найти статью при поиске и определить предметную область текста. Таким образом, чтобы подобрать ключевые слова, перечислите основные термины, которые используются в статье.

Само слово ключевые слова оформляется по центру, полужирным, после него ставится двоеточие. Далее через запятую перечисляются ключевые слова (не более 5 слов или словосочетаний). Размер шрифта 10 пт, выравнивание по центру, интервал до – 0, после – 0 пт.

Основной текст

Структура основного текста тезисов определяется спецификой материала.

Текст тезисов представляется в формате документа Microsoft Word.

Ориентация – книжная; поля – верхнее – 5 см, нижнее – 8,7 см, правое – 5 см, левое – 5 см; шрифт основного текста – Times New Roman; размер шрифта основного текста – 10 пт; межстрочный интервал – одинарный; отступ первой строки абзаца – 6 мм, перед абзацем 0, после абзаца – 0; выравнивание текста – по ширине; автоматическая расстановка переносов (!); нумерация страниц – не ведется.

Для выделения текста используется курсив, а не подчеркивание (за исключением URL-адресов)

Текст должен соответствовать стилистическим, грамматическим, орфографическим и пунктуационным нормам русского языка.

2. Оформление формул

Формулы оформляются в редакторе формул MS Equation 3.0. На каждую формулу обязательно дается ссылка в тексте статьи. Формулы помещаются после ссылок. Ссылки оформляются следующим образом: (1), (2) и т.д.

3. Оформление рисунков

Все фотографии, графики, диаграммы, схемы и т.п. оформляются как иллюстрации (рисунки) с соответствующими подрисуночными подписями. Подпись должна быть доступна для редактирования.

Оформление подрисуночных подписей: интервал одинарный, шрифт 11 Times New Roman.

На каждый рисунок обязательно дается ссылка в тексте статьи. Рисунки помещаются после ссылок. Ссылки оформляются следующим образом: «рис. 2» при первом упоминании и «см. рис. 2» – при повторном, если ссылка повторяется после рисунка.

Графики и диаграммы, приводимые в статье, должны быть выполнены в Microsoft Word и доступны для редактирования.

Рисунки, размещаемые в статье, должны быть хорошего качества, четкими и контрастными. Если есть надписи, то текст должен читаться. Рисунки должны иметь положение «в тексте».

Иллюстрации следует помещать только в том случае, если они дополняют текстовую часть статьи или способствуют уяснению сложного материала.

4. Оформление таблиц

Таблицы должны быть помещены в тексте после ссылки на них (например, «табл. 1»). Если ссылку необходимо повторить после таблицы, то она оформляется следующим образом: «см. табл. 1».

Каждая таблица должна иметь порядковый номер и краткий четкий заголовок. Если в статье только одна таблица, то она не нуждается в ссылке, а ссылка оформляется следующим образом: «см. таблицу».

Текст таблиц следует набирать через одинарный интервал.

5. Оформление списка литературы

Составляется только в случае наличия сносок по тексту. Библиографические ссылки в тезисах должны выполняться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008. Список приводится в алфавитном порядке после текста статьи (сначала литература на русском языке, затем на иностранных). Правила описания одинаковы для всех источников, отечественных и иностранных.

Ссылки на литературу в тексте располагаются в квадратных скобках и оформляются следующим образом: [10, с. 81]. Наличие ссылок на литературу должно быть обосновано логикой текста.